

BANDO INTERNO PER L’AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DELLA GESTIONE DEL CENTRO SPORTIVO DI LONGASTRINO

Premesse

AGIS, in qualità di concessionario degli impianti sportivi del Comune di Alfonsine, intende procedere all’affidamento in concessione della gestione del **Centro Sportivo di Longastrino** sito in Piazza Enrico Berlinguer, 1 – Longastrino (RA) mediante procedura interna.

La concessione avrà durata 2 anni (1+1), con verifica annuale e possibilità di rinnovo per il secondo anno.

Art. 1 – Oggetto della concessione

La concessione riguarda la gestione e l’utilizzo del **Centro Sportivo di Longastrino**, comprensivo di tutte le strutture, spazi esterni ed attrezzature di pertinenza.

Le utenze saranno interamente a carico del concessionario.

Il canone di concessione è fissato in € 400,00 (Euro Quattrocento/00) per 12 (dodici) mesi, salvo eventuale rialzo offerto in sede di gara.

All’aggiudicazione e prima della stipula della concessione, l’aggiudicatario è tenuto a presentare una fideiussione bancaria di € 5.000,00 (Euro cinquemila/00) oppure un assegno circolare non trasferibile di pari importo, intestato ad AGIS, a garanzia del corretto adempimento degli obblighi contrattuali.

Art. 2 – Obbligo di sopralluogo

È obbligatorio effettuare sopralluogo presso l’impianto prima della presentazione dell’offerta. Il sopralluogo dovrà essere concordato con AGIS, che rilascerà apposita attestazione da allegare alla domanda di partecipazione. La mancata effettuazione del sopralluogo comporta l’esclusione.

Il sopralluogo può essere effettuato, oltre che dal legale rappresentante, anche da un soggetto terzo delegato. In tal caso, il delegato dovrà presentarsi con:

- Lettera di delega, sottoscritta dal legale rappresentante (con indicazione di nome, cognome e documento del delegato);
- Copia del documento d’identità del delegante e documento originale del delegato.

Il medesimo delegato non può svolgere il sopralluogo per più concorrenti; in tale evenienza AGIS non rilascerà l’attestazione ad alcuno dei deleganti.

Resta fermo l’obbligo di identificazione all’accesso e la verifica della delega da parte di AGIS.

Il sopralluogo deve essere effettuato previo appuntamento con il tecnico incaricato da A.G.I.S., Sig. Marco Ortasi (tel: 0545/52978 - mail: agis_fusignano@libero.it) entro il giorno 20 ottobre 2025.

Art. 3 – Durata della concessione

La durata della concessione è di 1 anno, rinnovabile per un ulteriore anno (1+1).

Il rinnovo è subordinato a:

- verifica positiva della gestione;
- rispetto degli obblighi contrattuali;
- realizzazione delle opere e migliorie previste nel progetto presentato.

La concessione avrà inizio il 1 Gennaio 2026

Art. 4 – Requisiti di partecipazione

Ammessi alla partecipazione del bando:

- Associazioni e società sportive dilettantistiche;
- Associazioni di promozione sociale ed enti del terzo settore;
- Società ed imprese con finalità di lucro, purché in regola con le normative vigenti e con statuto/oggetto sociale coerente con la gestione di impianti sportivi e ricreativi.

Art. 5 – Progetto gestionale

L'offerta deve contenere un progetto gestionale articolato su due fasi:

- **Primo anno:** indicazione delle opere di manutenzione e migliorie da realizzare nel corso del primo anno.
- **Secondo anno:** ulteriori interventi e attività programmate.

Le migliorie proposte e quindi realizzate, resteranno di proprietà della struttura.

Art. 6 – Criteri di valutazione

L'aggiudicazione avverrà con il criterio dell'offerta migliore, sulla base dei seguenti elementi e punteggi:

- **Migliorie e opere proposte sull'impianto** (max 40 punti)
- **Storico e affidabilità del soggetto** (max 25 punti)
- **Proposta gestionale e delle attività che si intende svolgere** (max 25 punti)
- **Offerta economica** (max 10 punti)

Art. 7 – Piantina dell'impianto

Al bando è allegata la **piantina del Centro Sportivo di Longastrino**, con l'indicazione delle aree oggetto della concessione:

- campo da calcio a 5;
- percorso vita
- area bar/ristoro;
- aree esterne pertinenziali.

Art. 8 – Modalità di presentazione delle offerte

Le offerte dovranno pervenire in busta chiusa a AGIS all'indirizzo: Largo Nicoletta Missiroli, 4 – 48034 Fusignano (RA) o via pec all'indirizzo: agis_fusignano@pec.it, entro il termine del giorno 31 Ottobre 2025 alle ore 12:00.

La busta dovrà contenere:

- domanda di partecipazione;
- attestazione sopralluogo;
- progetto gestionale;
- offerta economica.

Art. 09 – Commissione e aggiudicazione

Le offerte saranno valutate da una Commissione nominata da AGIS con apertura delle buste fissata per il giorno: 6 Novembre 2025.

L'aggiudicazione sarà formalizzata con atto scritto e potrà avvenire anche in presenza di una sola offerta valida.

All'atto dell'apertura delle buste e nella successiva fase di verifica di ammissibilità, AGIS può richiedere chiarimenti o integrazioni documentali.

Quanto richiesto dovrà essere trasmesso entro 5 (cinque) giorni lavorativi dalla comunicazione di AGIS, tramite il canale indicato nell'avviso; il mancato riscontro comporta l'esclusione.

I chiarimenti e le integrazioni acquisite costituiscono parte integrante dell'offerta.

Art. 10 – Tracciabilità dei flussi finanziari

Il concessionario si impegna a garantire la tracciabilità dei pagamenti e a utilizzare esclusivamente strumenti di pagamento tracciabili.

Art. 11 – Accesso agli atti

I concorrenti hanno diritto di accesso agli atti della procedura, nel rispetto della normativa vigente, compatibilmente con le esigenze di riservatezza e tutela dei dati personali.

Art. 12 – Controversie e foro competente

In caso di controversie relative all'interpretazione, esecuzione o validità della concessione:

1. Le parti si impegnano preliminarmente a tentare una conciliazione tramite un organismo di mediazione riconosciuto.
2. Qualora non fosse possibile raggiungere un accordo entro 30 (trenta) giorni dall'attivazione della procedura di mediazione, è competente in via esclusiva il Foro di Ravenna.

Art. 13 – Trattamento dei dati personali

I dati personali forniti dai concorrenti saranno trattati da AGIS esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura, nel rispetto del Regolamento UE 2016/679 (GDPR).

Art. 14 – Clausole finali

Per quanto non espressamente previsto, trovano applicazione le norme del Codice Civile e delle leggi vigenti in materia di associazioni e contratti tra privati.

Art. 15 – Revoca e risoluzione

AGIS si riserva la facoltà di:

- Revocare l'aggiudicazione qualora, entro 30 (trenta) giorni dalla comunicazione dell'esito, l'aggiudicatario non fornisca idonea documentazione a comprova dei requisiti dichiarati o non dimostri la fattibilità del progetto presentato;
- Risoluzione anticipata della concessione, qualora durante la gestione l'aggiudicatario:
 - non realizzi le opere/migliorie previste nel progetto entro i termini stabiliti;
 - non rispetti gli obblighi contrattuali (compreso il pagamento del canone e delle utenze);
 - utilizzi l'impianto per finalità diverse da quelle dichiarate;
 - tenga comportamenti che rechino grave danno alla struttura o all'immagine di AGIS.

In tali casi, AGIS procederà alla revoca/risoluzione con comunicazione scritta, senza che l'aggiudicatario possa avanzare pretese di indennizzo o risarcimento.

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

All'attenzione di: A.G.I.S.

Largo Nicoletta Missiroli, 4 – 48034 Fusignano (RA)

Tel.: 0545 52978

Email: agis_fusignano@libero.it

Oggetto: Domanda di partecipazione al bando per l'affidamento in concessione della gestione del Centro Sportivo di Longastrino

Il/La sottoscritto/a _____

nato/a a _____ il _____

residente a _____ in via _____

C.F. _____

in qualità di:

Legale rappresentante dell'associazione/società _____

Titolare/legale rappresentante dell'impresa _____

con sede legale in _____

C.F./P.IVA _____

CHIEDE

di partecipare alla procedura in oggetto.

Dichiara, sotto la propria responsabilità, di:

1. aver preso visione del bando e di accettarne integralmente i contenuti;
2. aver effettuato il sopralluogo obbligatorio presso l'impianto, come da attestazione rilasciata da AGIS in data _____;

3. possedere i requisiti di partecipazione previsti all'art. 4 del bando;
4. dichiara veritieri i dati e le informazioni riportati nella documentazione allegata;
5. si impegna, in caso di aggiudicazione, a sottoscrivere il contratto di concessione e a rispettare tutti gli obblighi previsti.

Allegati:

- Attestazione sopralluogo;
- Progetto gestionale (migliorie/opere ed offerta tecnica);
- Offerta economica;
- Copia documento d'identità del legale rappresentante.

Luogo e data _____

Firma del Legale Rappresentante _____

(Timbro dell'associazione/società/impresa, se presente)